

FUNDACION DE SANIDAD NAVAL ARGENTINA
HOSPITAL NAVAL PUERTO BELGRANO

Teléfono: 02932-48-9618
E-Mail: fusanacompras@yahoo.com

COMPULSA ABREVIADA Nº: 44/25

LA APERTURA SERA EL DIA 18 DE MARZO DE 2025 A LAS 10:00 HS.

LA RECEPCION DE OFERTAS SERA HASTA EL DIA 17 DE MARZO DE 2025 A LAS 12:00 HS. INDEFECTIBLEMENTE

Nº Renglón	Unidad de Medida	Cant.	Descripción Material / Servicio	Marca	Precio Unitario	Precio Total
1	UN	3	Switch HP Enterprise JH016A S1420 16P			
2	UN	3	Switch TP-Link 16P Gigabit TL-SG1016DE			
3	UN	1	Bobina Cable Utp Furukawa Cat6 305mt Exterior			
4	UN	15	Cable Canal Kalop 70x50 Tira X 2mts Pvc			
5	UN	2	Bolsas de 100 Fichas RJ45			
6	UN	35	Disco SSD 480GB Hiksemi			
7	UN	30	Fuente de Alimentacion de 600W			
8	UN	40	Combo Teclado + Mouse Genius KM-200			
9	UN	10	Pilas AA SCP Recargables 4 Unidades			
10	UN	10	Pilas AAA SCP Recargables 4 Unidades			
11	UN	6	Contacmatic 440cc/280gr			
12	UN	6	Lubrimatic 180cc			
13	UN	3	Rollo Estaño 250g 0.8mm			
14	UN	10	Cable USB de Impresora			
15	UN	25	Memoria Ram DDR3 8GB			
16	UN	1	Set Destornilladores Phillip Plano X 9			
17	UN	1	Kit de Destornilladores de Precision SV-115PCS			
18	UN	1	Pinza Bremen Cortacable 7725			
19	UN	1	Pinza Crimpeadora Crique Pelacable Hamilton			
20	UN	1	Kit Pinzas Acero Total THT1K0311			
TOTAL COTIZADO						
SON PESOS						

FIRMA Y SELLO DE LA CASA

Razón Social:
C.U.I.T.:
Resp.IVA:
Domicilio Constituido:
Localidad:

Código Postal:
Teléfono:
E-Mail:
FIRMA

NOTAS PARTICULARES

LOS PRECIOS UNITARIOS COTIZADOS DEBERAN INCLUIR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (I.V.A.),
CASO CONTRARIO LA OFERTA NO SERA TENIDA EN CUENTA.

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

JURISDICCIÓN CONTRATANTE: FUNDACION DE SANIDAD NAVAL ARGENTINA – HNPB.
DOMICILIO: HOSPITAL NAVAL PUERTO BELGRANO.
CORREO ELECTRÓNICO: fusanacompras@yahoo.com
TEL: 02932- 489618

1.- OBJETO

Esta convocatoria se implementa con el objeto de adquirir insumos informáticos para el correcto funcionamiento de los distintos Departamentos del HOSPITAL NAVAL PUERTO BELGRANO.

2.- PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO

El plazo de duración de la contratación será de TREINTA (30) días corridos desde la recepción/notificación de la Orden de Compra.

3.- CONSULTAS AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES.

Las consultas al pliego de bases y condiciones particulares deberán efectuarse por escrito en la jurisdicción o entidad contratante o en la dirección institucional de correo electrónico difundida en el presente llamado, hasta TRES (3) días hábiles antes de la fecha fijada para la presentación de las ofertas como máximo.

En oportunidad de realizar una consulta al pliego, los consultantes que no lo hubieran hecho con anterioridad, deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio y dirección de correo electrónico en los que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas.

No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquéllas que se presenten fuera de término.

4.- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las ofertas que no cumplan con las especificaciones técnicas detalladas en el ANEXO II, serán desestimadas sin reclamo alguno.

5.- MONEDA DE COTIZACIÓN

La cotización deberá ser en moneda nacional.

6.- OFERTAS ALTERNATIVAS.

Se podrán presentar Ofertas Alternativas.

7.- OFERTAS PARCIALES

Las micro, pequeñas y medianas empresas podrán ofertar el renglón en forma parcial.

8.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

8.1. Formulario de cotización, indicando precio unitario y cierto (con I.V.A. incluido), en números hasta dos decimales, con referencia a la unidad de medida establecida, el precio total del renglón en números, las cantidades ofrecidas y el total general de la oferta expresado en letras y números, determinados en la moneda de cotización fijada en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

8.2. Habilidad para contratar (Anexo III)

- 8.3. La restante información y documentación requerida en el Anexo II Especificaciones Técnicas.

9.- **PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA**

El mantenimiento de la oferta deberá ser de TREINTA (30) días corridos contados a partir de la fecha de finalización de su recepción, el mismo se renovara automáticamente excepto que el proveedor comunique fehacientemente lo contrario.

10.- **EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

10.1. De las ofertas recibidas, dentro de aquellas que resulten admisibles y no desestimadas, se adjudicará la oferta más conveniente para el organismo contratante, teniendo en cuenta el precio, la calidad del bien en proceso de contratación, la idoneidad del oferente y las demás condiciones técnicas particulares indicadas en las Especificaciones Técnicas, que integra el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

10.2. Los Oferentes deberán indicar en todos los renglones cotizados –en forma expresa- el precio unitario y total de cada renglón. Si el total cotizado para cada renglón no respondiera al precio unitario, se tomará este último como precio cotizado.

11.- **DATOS DE LA EJECUCIÓN**

Según lo especificado en el Anexo II – Especificaciones Técnicas

12.- **RECEPCIÓN PROVISORIA**

Dentro del plazo de CINCO (5) días, contados a partir de la finalización del servicio.

13.- **CONFORMIDAD DE LA RECEPCIÓN DEFINITIVA**

Dentro del plazo de DIEZ (10) días corridos de finalizada la etapa de la recepción provisoria.

14.- **FACTURACIÓN**

Las facturas y la orden de compra original deberán ser presentadas por el adjudicatario en el Departamento Requirente una vez recibida la conformidad de la recepción.

14.1. EMITIR FACTURA DE ACUERDO A LOS SIGUIENTES DATOS:

- ✓ FACTURA TIPO "A" o "C"
- ✓ NOMBRE: FUNDACION SANIDAD NAVAL ARGENTINA
- ✓ CUIT: 30-64691862-2
- ✓ DIRECCION: RAMOS MEJIA 985
- ✓ LOCALIDAD: CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES
- ✓ (011) 4865-7249

14.2. Los elementos y/o servicios provistos solamente se podrán agrupar en una factura cuando pertenezcan a una misma orden de compra.

14.3. Las facturas deberán estar en correspondencia con lo efectivamente conformado por el destino / organismo receptor en el remito.

14.4. La facturación deberá presentarse en original, adjuntándose el original de la Orden de Compra extendida al efecto.

15.- PAGO

Los pagos se realizarán a partir de los 60 días corridos de la fecha de factura.

Indistintamente de la fecha en que se cumpla dicho plazo, el pago se efectuará al finalizar el mes, según lo dispuesto por la FUNDACIÓN DE SANIDAD NAVAL.

La FUNDACIÓN DE SANIDAD NAVAL se hará responsable por cualquier retraso o demora injustificada en el cumplimiento

RESCISION CONTRACTUAL – CUMPLIMIENTO DE NORMAS – ASPECTOS COMPLEMENTARIOS

1. El incumplimiento de las obligaciones que asumirá el adjudicatario por la contratación adjudicada – cuando tal incumplimiento se considere grave al sólo juicio de entidad contratante - lo hará pasible de la sanción de rescisión contractual, la que operará sus efectos, en forma automática y de pleno derecho desde la fecha de su comunicación por la entidad contratante, implementada de manera fehaciente. Dicha rescisión no hará surgir reclamo alguno en favor del Adjudicatario.
El adjudicatario estará obligado a cumplimentar –a su costa- las normas comerciales, previsionales, civiles, aduaneras, tributario impositivas, de cobertura aseguradora o de cualquier otra especie, tanto Nacionales, Provinciales, Municipales o emanadas del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, que resulten aplicables a la actividad que ejecutará conforme a la contratación adjudicada. También asumirá exclusiva responsabilidad por el incumplimiento de la Ley Penal Tributaria N° 24.769.
2. El adjudicatario asumirá exclusiva responsabilidad por los hechos dañosos de cualquier naturaleza que puedan producirse a sus dependientes, terceros, personal militar o civil de la entidad contratante, o a los bienes de todos ellos o de la entidad contratante, como consecuencia de la actividad que cumplimentará con motivo de la contratación adjudicada. Ello así, sin discriminar que dichos daños sean consecuencia directa o indirecta de la referida actividad o que provengan de hechos de la naturaleza o actos del hombre.

17.- AUMENTO O DISMINUCIÓN DEL MONTO DE LA CONTRATACIÓN ADJUDICADA

En caso de ser necesario el contratante, podrá aumentar o disminuir hasta un 35% el monto total adjudicado en las condiciones y precios pactados, con la debida conformidad del adjudicatario, según lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones Generales para las Contrataciones por Fusana.

ANEXO II

ESPECIFICACIONES TECNICAS

OBJETO: ADQUISICIÓN DE INSUMOS INFORMÁTICOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DEL HOSPITAL NAVAL PUERTO BELGRANO.

1. Detalle:

Renglón N° 1: Switch HP Enterprise JH016A S1420 16P.**Cantidad: 3**

Renglón N° 2: Switch TP-Link 16P Gigabit TL-SG1016DE. **Cantidad:3**

Renglón N° 3: Bobina Cable Utp Furukawa Cat6 305mt Exterior.**Cantidad:1**

Renglón N° 4: Cable Canal Kalop 70x50 Tira X 2mts Pvc.**Cantidad:15**

Renglón N° 5: Bolsas de 100 Fichas RJ45.**Cantidad:2**

Renglón N° 6: Disco SSD 480GB Hiksemi.**Cantidad:35**

Renglón N° 7: Fuente de Alimentacion de 600W.**Cantidad:30**

Renglón N° 8: Combo Teclado + Mouse Genius KM-200.**Cantidad:40**

Renglón N° 9: Pilas AA SCP Recargables 4 Unidades.**Cantidad:10**

Renglón N° 10: Pilas AAA SCP Recargables 4 Unidades.**Cantidad:10**

Renglón N° 11: Contacmatic 440cc/280gr.**Cantidad:6**

Renglón N° 12: Lubrimatic 180cc.**Cantidad:6**

Renglón N° 13: Rollo Estaño 250g 0. 8mm.**Cantidad:3**

Renglón N° 14: Cable USB de Impresora.**Cantidad:10**

Renglón N° 15: Memoria Ram DDR3 8GB.**Cantidad:25**

Renglón N° 16: Set Destornilladores Phillip Plano X 9. **Cantidad:1**

Renglón N° 17: Kit de Destornilladores de Precision SV-115PCS.**Cantidad:1**

Renglón N° 18: Pinza Bremen Cortacable 7725.**Cantidad:1**

Renglón N° 19: Pinza Crimpeadora Crique Pelacable Hamilton.**Cantidad:1**

Renglón N° 20: Kit Pinzas Acero Total THT1K0311.**Cantidad:1**

2. Se deja constancia que las diferencias que pudieran surgir entre las ESPECIFICACIONES TÉCNICAS y el producto ofrecido, se deberán tomar como carácter excluyente.

3. El precio comprenderá el total del material solicitado, todo concepto que pudiera gravar esta operación (impuestos, comisiones, etc) e incluido gastos de entrega.

4. Los materiales se entregarán en su envase original, rotulado por el fabricante, cerrado, y con fajas de seguridad, aptos para manipuleo y transporte por diferentes medios.

5. Estado del material: El material debe ser legítimo, homologado, nuevo, de fábrica y sin uso, en perfecto estado de mantenimiento y conservación.

6. En la cotización se deberá especificar la presentación del producto y todo dato relevante que permita una eficaz valoración del mismo.

7. Documentación que acredite la calidad y certificaciones del material: los oferentes deberán indicar en forma concreta, en la cotización que presenten, las marcas, tipificación y/o código del producto ofrecido, las cuales serán tenidas en cuenta al momento de la evaluación de las ofertas.

8. La reposición del material que presente fallas no deberá ser mayor a las 24 (veinticuatro) horas de haber realizado el reclamo, siendo el proveedor quien asuma el costo del envío, considerándose el material crítico de acuerdo al servicio asistencial al cual pertenece, siendo aplicado este punto para los renglones 1,2,3,6,7,8 y 15.

9. Condiciones de entrega de todos los renglones:

Entrega TOTAL dentro de los TREINTA (30) días corridos de recibida la orden de compra.
Lugar: División Informática Tel: 02932- 489668- Hospital Naval Puerto Belgrano.